



PEMERINTAH KOTA BATU

DINAS SOSIAL

Balai Kota Among Tani, Gedung B Lantai 2
Jalan Panglima Sudirman Nomor 507, Kota Batu, Kode Pos 65313
Telepon (0341) 592200-593434, Faks (0341) 593434
BATU-65313

PENGUMUMAN

Nomor : 814/143 /422.115/2022

REKRUTMEN PEGAWAI TIDAK TETAP SEBAGAI TENAGA PENGOLAH DATA DATA TERPADU KESEJAHTERAAN SOSIAL (DTKS) DI LINGKUNGAN DINAS SOSIAL KOTA BATU TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka pemenuhan kebutuhan Tenaga Harian Lepas di Lingkungan Dinas Sosial Kota Batu, dengan ini melakukan rekrutmen tenaga tidak tetap dengan jumlah formasi, kualifikasi, dan alokasi sebagai berikut :

No.	FORMASI	KUALIFIKASI	ALOKASI FORMASI
1	Pengolah Data DTKS	S1	3 Orang
	JUMLAH		3 Orang

A. PERSYARATAN PELAMAR

1. Syarat Umum

- Warga Negara Indonesia dan diutamakan berdomisili di wilayah Kota Batu/sekitar;
- Pelamar berusia maksimal tahun 35 terhitung saat dilaksanakan proses rekrutmen;
- Diutamakan memiliki SIM A/ SIM C dan dapat mengoperasikan kendaraan Roda 2 dan Kendaraan Roda 4;
- Wajib memiliki kartu BPJS Kesehatan yang aktif;
- Mampu mengoperasikan komputer (Ms.Word, Ms. Excel, Ms. Powerpoint, dll) dengan baik;
- Sehat jasmani dan rohani, khusus pelamar wanita tidak sedang hamil; dan
- Tidak mengkonsumsi/ menggunakan Narkotika dan sejenisnya.

2. Syarat Khusus

- Menguasai rumus-rumus excel (pemadanan data).
- Mengusai perkembangan IT (Informasi Teknologi) terbaru .

3.Syarat Administrasi

- Surat lamaran bermaterai 10.000 yang ditujukan kepada Kepala Dinas Sosial Kota Batu (diketik menggunakan kertas F4);
- Surat Pernyataan bermaterai 10.000 yang berisikan:
 - Tidak sedang menjalani pendidikan, tidak terikat kontrak kerja, tidak berstatus sebagai Pegawai BLUD atau penyedia jasa lainnya perorangan maupun instansi/kementerian/lembaga/pemerintah daerah lain;
 - Bersedia ditempatkan sesuai dengan kebutuhan formasi dan tidak menuntut untuk diangkat sebagai Pegawai Negeri di Lingkungan Dinas Sosial atau Pemerintahan Kota Batu; dan
 - Berkelakuan baik dan tidak pernah dipidana serta sanggup mentaati ketentuan kewajiban yang berlaku di Lingkungan Pemerintahan Kota Batu;

- c. Daftar riwayat hidup (curriculum vitae);
- d. Fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai Akademik dan dilegalisir oleh instansi berwenang;
- e. Fotokopi Identitas Diri (e-KTP, KK, SIM A/ C) sebanyak 1 lembar;
- f. Fotokopi Kartu BPJS Kesehatan sebanyak 1 lembar;
- g. Pas foto terbaru dengan background merah ukuran 4x6 cm sebanyak 2 lembar;
- h. Surat Keterangan Sehat dan tidak sedang hamil khusus bagi pelamar wanita dari Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas setempat;

B. MEKANISME KONTRAK KERJA

1. Masa kontrak pegawai tidak tetap di Lingkungan Dinas Sosial Kota Batu selama 9 (sembilan) bulan dan dapat diperpanjang sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. Penempatan pegawai tidak tetap Dinas Sosial Kota Batu akan ditempatkan sesuai dengan kebutuhan Dinas Sosial.

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar mengirimkan berkas lamaran sesuai dengan persyaratan formasi jabatan yang dilamar;
2. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) formasi jabatan;
3. Pelamar dapat mengirimkan berkas persyaratan lamaran melalui <https://bit.ly/RekrutmenTHLDinsos>
4. Jadwal Rekrutmen :

No.	TAHAPAN	WAKTU PELAKSANAAN
1	Pendaftaran	Sabtu, 19 maret s/d Senin 21 Maret 2022
2	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	Selasa, 22 Maret 2022
3	Seleksi Ujian Tulis dan Wawancara	Kamis, 24 Maret 2022
4	Pengumuman Hasil Seleksi Ujian Tulis dan Wawancara	Jum'at, 25 Maret 2022
5	Pemberkasan	Senin, 28 Maret s/d 29 Maret 2022

5. Pendaftaran dan proses seleksi tidak dipungut biaya apapun;
6. Panitia rekrutmen berhak membatalkan atau menggugurkan pelamar apabila data yang diberikan tidak benar.

Batu, 17 Maret 2022



RIRIK MASHURI, S.ST,MM

Pembina Tk.I

NIP. 19670331 198901 1 003