

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs.MAULIDIONO, M.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Batu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. Hj. DEWANTI RUMPOKO, M. Si**
Jabatan : Walikota Batu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dra. Hj. DEWANTI RUMPOKO, M. Si

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

PERJANJIAN KINERJA 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Satuan (5)
1.	Mengelola sarana, prasarana, administrasi perkantoran, perencanaan dan penganggaran perangkat daerah	1. Persentase kepuasan pegawai terhadap pelayanan Administrasi Perkantoran dan Penyediaan sarana prasarana	72	%
2.	Meningkatnya cakupan kepemilikan dokumen kependudukan sesuai data kependudukan	1. Persentase Kepemilikan KTP-el	93,9	%
3.	Meningkatnya cakupan kepemilikan akta Pencatatan Sipil sesuai data Kependudukan	1. Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran Anak usia 0-18 tahun	92	%
		2. Persentase Kepemilikan Akta Kematian	61	%
4	Meningkatnya pemanfaatan data kependudukan	1. Persentase jenis data kependudukan yang dimanfaatkan	30	%

Program		Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Kesekretariatan Daerah	Pelayanan Perangkat	Rp. 2.904.095.141,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Program Penataan Kependudukan	Administrasi	Rp. 553.728.000,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
3. Program Pencatatan Sipil	Penataan	Rp. 590.500.864,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
4. Program Peningkatan Kualitas dan Ketersediaan Data/Informasi Kependudukan		Rp. 717.033.600,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL		Rp. 4.765.357.605,-	

Batu, 21 Januari 2019

WALIKOTA BATU,

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

Dra. Hj. DEWANTI RUMPOKO, M. Si

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. MUHLIS, M.Pd**
Jabatan : **Plt. Sekretaris**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAULIDIONO, M.Pd**
Jabatan : **Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Batu**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MAULIDIONO, M.Pd

Drs. MUHLIS, M.Pd

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Mengelola sarana, prasarana, administrasi perkantoran, perencanaan dan penganggaran perangkat daerah	1. Persentase ketepatan waktu pelayanan administrasi perkantoran	91%
		2. Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	91%
2.	Meningkatnya cakupan kepemilikan dokumen kependudukan sesuai data kependudukan	3. Persentase ketepatan waktu pelayanan dokumen pendaftaran penduduk (KTP-el dan K. K)	7 Kali

Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Kesekretariatan Daerah Pelayan Perangkat	2.558.645.141 ,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Program Kependudukan Administrasi	54.882.600,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
3. Program Kesekretariatan Daerah Pelayan Perangkat	345.450.000 ,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	2.958.977.741,-	

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

Batu, 21 Januari 2019

Plt. SEKRETARIS,

Drs. MAULIDIONO, M.Pd

Drs. MUHLIS, M.Pd

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LANANG PRABOWO, S.E**
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAULIDIONO, M.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Batu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MAULIDIONO, M.Pd

LANANG PRABOWO, S.E

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1	Mengelola sarana, prasarana, administrasi perkantoran, perencanaan dan penganggaran perangkat daerah	Persentase ketepatan waktu penyediaan dokumen perencanaan, penganggaran, evaluasi, pelaporan kinerja dan keuangan selama 1 tahun	91%

Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Pelayanan Kesekretariatan Perangkat Daerah	345.450.000 ,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

**KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN,**

Drs. MAULIDIONO, M.Pd

LANANG PRABOWO, S. E

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Program Pelayanan Kesekretariatan Perangkat Daerah	1. Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah yang tersedia	28 Dokumen
		2. Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan Perangkat Daerah	113 Laporan

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah	43.850.000,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Penyusunan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan Perangkat Daerah	301.600.000,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	345.450.000,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

**KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN,**

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

LANANG PRABOWO, S.E.

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YULIANA F.R PANDIN, S.Pd, M.M**
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAULIDIONO, M.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Batu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MAULIDIONO, M.Pd

YULIANA F.R PANDIN, S.Pd, M.M

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Mengelola sarana, prasarana, administrasi perkantoran, perencanaan dan penganggaran perangkat daerah	1. Persentase ketepatan waktu pelayanan administrasi perkantoran	91%
		2. Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	91%
2.	Meningkatnya cakupan kepemilikan dokumen kependudukan sesuai data kependudukan	3. Persentase ketepatan waktu pelayanan dokumen pendaftaran penduduk (KTP-el dan K. K)	7 Kali

Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Pelayanan Kesekretariatan Daerah Perangkat	2.558.645.141 ,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Program Administrasi Kependudukan	54.882.600,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	2.613.527.741,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

YULIANA F.R PANDIN, S.Pd, M.M

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1	Program Pelayanan Kesekretariatan Perangkat Daerah	1. Jumlah barang dan jasa rutin perkantoran perangkat daerah yang disediakan	154 jenis
		2. Jumlah bimbingan teknis, pendidikan dan pelatihan yang diikuti oleh pegawai	5 kali
		3. Jumlah sarana dan prasarana kedinasan perangkat daerah yang dikelola	154 kali

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Penyediaan barang dan jasa Perkantoran Perangkat Daerah	1.823.285.641,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	47.261.880,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
3. Pengadaan dan Pengelolaan Sarana dan Prasarana Kedinasan Perangkat Daerah	688.097.620,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	2.558.645.141,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

YULIANA F.R PANDIN, S.Pd, M.M

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1	Program Penataan Administrasi Kependudukan	Jumlah rakornas/bimtek/koordinasi yang dilakukan	7 kali

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Kependudukan	54.882.600,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	54.882.600,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

YULIANA F.R PANDIN, S.Pd, M.M

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. DJOKO PURNOMO**
Jabatan : Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MAULIDIONO, M.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Batu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MAULIDIONO, M.Pd

Drs. DJOKO PURNOMO

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya pemanfaatan data kependudukan	1. Persentase data registrasi kependudukan yang valid 2. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	91% 82%

Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Peningkatan Kualitas Database dan Pengembangan Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan	717.033.600,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	717.033.600,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

**KEPALA BIDANG PIAK DAN
PEMANFAATAN DATA**

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

Drs. DJOKO PURNOMO

**PERJANJIAN KINERJA PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Peningkatan Kualitas Database dan Pengembangan Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan	1. Jumlah laporan LAMPID dan Inovasi Pelayanan	13 Laporan
		2. Buku Data Penduduk per semester, buku profil, buku data statistik perbulan	15 Laporan

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Sinkronisasi, Konsolidasi, Dokumentasi dan Pemutakhiran Data Kependudukan	300.860.200,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK)	183.360.000,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	484.220.200,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

**KEPALA BIDANG PIAK DAN
PEMANFAATAN DATA**

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

Drs. DJOKO PURNOMO

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. MUHLIS, M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Administrasi Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MAULIDIONO, M.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Batu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MAULIDIONO, M.Pd

Drs. MUHLIS, M.Pd

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1	Meningkatnya cakupan kepemilikan akta Pencatatan Sipil sesuai data Kependudukan	1. Persentase ketepatan waktu pengurusan dokumen Pencatatan Sipil (akta kelahiran dan akta kematian)	90%
2. Persentase ketepatan waktu pelayanan akta perkawinan, pengesahan anak dan perceraian		91%	
3. Keamanan, ketertiban dan kemudahan Pelayanan Arsip Pencatatan Sipil		51%	

Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Penataan Administrasi Pencatatan Sipil	590.500.864,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL**

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

Drs. MUHLIS, M.Pd

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KAMIM UTOMO, S. Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MAULIDIONO, M.Pd**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Batu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MAULIDIONO, M.Pd

KAMIM UTOMO, S. Sos

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1	Meningkatnya cakupan kepemilikan dokumen kependudukan sesuai data kependudukan	Persentase ketepatan waktu pelayanan dokumen pendaftaran penduduk (KTP-el dan K. K)	91%

Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Program Penataan Administrasi Kependudukan	553.728.000 ,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	553.728.000 ,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KOTA BATU,**

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN KEPENDUDUKAN**

Drs. MAULIDIONO, M. Pd

KAMIM UTOMO, S. Sos.

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RINI YULIASTUTI, S. H**
Jabatan : Kasi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. DJOKO PURNOMO**
Jabatan : Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. DJOKO PURNOMO

RINI YULIASTUTI, S. H

**PERJANJIAN KINERJA PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Peningkatan Kualitas Database dan Pengembangan Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan	1. Laporan survey kepuasan masyarakat	3 buku
		2. Jumlah peserta sosialisasi kebijakan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	600 orang

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Survey Kepuasan Masyarakat	63.296.400,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Sosialisasi Kebijakan Kependudukan dan Pencatatan Sipil bagi Masyarakat	434.653.000,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	497.949.400,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA BIDANG PIAK DAN
PEMANFAATAN DATA,**

**KASI KERJASAMA DAN INOVASI
PELAYANAN,**

Drs. DJOKO PURNOMO

RINI YULIASTUTI S.H

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif,transparan,dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TOTO PRIANTORO, S.T**
Jabatan : Kasi Identitas Penduduk

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KAMIM UTOMO, S. Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KAMIM UTOMO, S. Sos

TOTO PRIANTORO, S.T

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Penataan Administrasi Kependudukan	1. Ketersediaan blangko dan peralatan Administrasi Kependudukan	5311 blangko
		2. Jumlah permohonan pelayanan Administrasi Kependudukan yang terbit	3.100 dokumen
		3. Jumlah permohonan pelayanan mutasi WNI dan Orang Asing yang diterbitkan	3.000 pemohon

Kegiatan		Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Penerbitan Kependudukan	Dokumen	393.348.000,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Pelayanan Kependudukan	Dokumen	79.097.400,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL		472.445.400,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN KEPENDUDUKAN**

KASI IDENTITAS PENDUDUK

KAMIM UTOMO, S. Sos.

TOTO PRIANTORO, S.T.

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. AL MUSTAIN, M. AP**
Jabatan : Kasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. DJOKO PURNOMO**
Jabatan : Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. DJOKO PURNOMO

Drs. AL MUSTAIN, M. AP

**PERJANJIAN KINERJA PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Peningkatan Kualitas Database dan Pengembangan Inovasi Pelayanan Administrasi Kependudukan	1. Jumlah laporan LAMPID dan Inovasi Pelayanan	13 Laporan
		2. Buku Data Penduduk per semester, buku profil, buku data statistik perbulan	15 Laporan

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Sinkronisasi, Konsolidasi, Dokumentasi dan Pemutakhiran Data Kependudukan	300.860.200,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
2. Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIK)	183.360.000,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	484.220.200,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA BIDANG PIAK DAN
PEMANFAATAN DATA,**

**KASI PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN,**

Drs. DJOKO PURNOMO

Drs. AL MUSTAIN, M. AP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DARMANTO, S.E**
Jabatan : Kasi Pindah Datang dan Pendataan Penduduk

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KAMIM UTOMO, S. Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KAMIM UTOMO, S. Sos

DARMANTO, S.E

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Penataan Administrasi Kependudukan	1. Ketersediaan blangko dan peralatan Administrasi Kependudukan	5311 blangko
		2. Jumlah permohonan pelayanan Administrasi Kependudukan yang terbit	3.100 dokumen
		3. Jumlah permohonan pelayanan mutasi WNI dan Orang Asing yang diterbitkan	3.000 pemohon

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Pelayanan Mutasi WNI dan Orang Asing	26.400.000,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	26.400.000,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN KEPENDUDUKAN**

**KASI PINDAH DATANG DAN
PENDATAAN PENDUDUK,**

KAMIM UTOMO, S. Sos.

DARMANTO, S.E

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PEMERINTAH KOTA BATU**



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISMI SURYANTI, S.H**
Jabatan : Kasi Kelahiran dan Kematian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MUHLIS, M.Pd**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Batu, 21 Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MUHLIS, M.Pd

ISMI SURYANTI, S.H

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(4)	(5)
1.	Penataan Administrasi Pencatatan Sipil	Jumlah permohonan layanan akta kelahiran dan kematian yang diterbitkan dokumennya	29.800 akta

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Peningkatan Pelayanan Akta Kelahiran dan Kematian	388.677.200,-	Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan
TOTAL	388.677.200,-	

Batu, 21 Januari 2019

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL,**

KASI KELAHIRAN DAN KEMATIAN,

Drs. MUHLIS, M.Pd

ISMI SURYANTI, S.H